



INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

Auditor	:	Maak keuze...
Registratienummer	:	
Datum audit	:	
Naam onderneming	:	
Contactpersoon audit	:	
Auditadres	:	
Postcode + woonplaats auditadres	:	
Soort audit	:	Maak keuze...
Aanvangstijd audit	:	uur
Eindtijd audit	:	uur
KvK KBO nummer	:	
RSZnummer	:	

INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

CH norm onderdeel	Paddenstoelenhandelaren norm eis	Niet van toepassing	Niet conform
A	Deel A: Eisen aan de onderneming		
☐ A.1	De onderneming is een identificeerbare entiteit en:		
	a. er is een uittreksel KBO ter beschikking gesteld niet ouder dan één jaar;	☐	☐
	b. De onderneming heeft een RSZ-nummer.	☐	☐
☐ A.2	De oplevering van controlerapporten van een overheidslichaam vindt plaats als de inspectie-instelling daarom verzoekt.	☐	☐
☐ A.3	Indien er sprake is van een holding met werkmaatschappijen dienen alle rechtspersonen in Nederland en België (met teelt en/of handelsactiviteiten) in het bezit te zijn van een Fair Produce NL certificaat. Een andere entiteit/ telersbedrijf/ rechtspersoon/ op wat voor manier dan ook gelieerde onderneming, al dan niet gevestigd op hetzelfde adres, zonder Fair Produce certificaat is niet toegestaan.	☐	☐
☐ A.4	De onderneming verstrekt een recent organigram waarbij inzichtelijk wordt gemaakt hoe de organisatiestructuur is van de holding en de werkmaatschappijen.	☐	☐
☐ A.5	Er loopt geen (strafrechtelijk) (voor)onderzoek van enig overheidslichaam tegen de onderneming en/of de eigenaar van deze onderneming en/of gelieerde ondernemingen en/of de natuurlijke perso(o)nen van de (gelieerde) ondernemingen.	☐	☐
☐ A.6	In de 2 maanden voorafgaand aan de inspectie is binnen de onderneming geen structurele wijziging in de bedrijfsvoering rond de inzet van arbeid geweest. Is dit wel het geval: welke?	☐	☐
B1	Deel B.1: Eisen aan de personeelsadministratie		
☐ B1.1	Het voeren van een adequate personeelsadministratie De onderneming voert een juiste, volledige en tijdige personeelsadministratie. Daartoe is vereist dat van alle personen die voor de onderneming arbeid verrichten of hebben verricht bij het aangaan van de arbeidsovereenkomst gecontroleerd is of zij in het bezit zijn van een geldig en authentiek identificatiedocument, dat werknemers niet hebbende de Belgische nationaliteit zijn gecontroleerd op het gerechtigd zijn om arbeid te verrichten en hierop opnieuw worden gecontroleerd nadat hun identificatiedocument verlopen is en dat van ieder de identiteit ook fysiek is gecontroleerd teneinde gevaar van "look-a-likes" tegen te gaan. De onderneming moet daarnaast waarborgen dat voor alle personen die voor de onderneming arbeid verrichten/hebben verricht tot vijf jaar na de laatste verloning een papieren en/of elektronisch dossier beschikbaar blijft, waaruit blijkt dat is gecontroleerd of men gerechtigd is/was arbeid te verrichten:		
	a. een kopie geldig identificatiedocument, waaruit de gerechtigdheid tot arbeid gedurende het totale dienstverband blijkt;	☐	☐
	b. een (kopie van de) tewerkstellingsvergunning, indien noodzakelijk;	☐	☐

INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

CH norm onderdeel	Paddenstoelenhandelaren norm eis	Niet van toepassing	Niet conform
	c. schriftelijke arbeidsovereenkomst;	☐	☐
	d. de arbeidsovereenkomst wordt, bij werknemers met een niet Belgische nationaliteit, ook verstrekt in de Engelse en/of moedertaal vertaald door een beëdigd vertaler;	☐	☐
	e. de werknemer wordt voor aanvang van de werkzaamheden geïnformeerd over vereiste (beroeps) kwalificaties en (de omgang met) mogelijke aanwezige veiligheidsrisico's;	☐	☐
	f. de personeelsadministratie zeven jaar wordt bewaard.	☐	☐
B2	Deel B.2: Eisen aan de loonadministratie		
☐ B2.1	Het voeren van een adequate loonadministratie De onderneming voert een juiste, volledige en tijdige loonadministratie. De onderneming moet hiervoor waarborgen dat:		
☐ B2.1.1	Alle van toepassing zijnde parameters en persoonsgebonden gegevens juist zijn ingevoerd in de loonadministratie;	☐	☐
☐ B2.1.2	Er mag geen all-in loon worden toegepast;	☐	☐
☐ B2.1.3	Een procedure is vastgesteld, is ingevoerd en wordt onderhouden om de relevante lonen toe te passen.	☐	☐
	a. de juiste inschaling in de salarisschaal behorende bij de functiegroep op basis van leeftijd en functie jaren;	☐	☐
	b. de reservering van de vakantietoeslag en van opgebouwde vakantiedagen respectievelijk uitbetaling van zowel vakantietoeslag en vakantiedagen bij einde dienstverband;	☐	☐
☐ B2.1.4	De urenregistratie van de werknemers juist, volledig en tijdig is verwerkt;	☐	☐
☐ B2.1.5	De methode voor urenregistratie een sluitende urenadministratie en controle daarop mogelijk maakt. De werkbriefjes/urenlijsten en loonstroken moeten daarom minimaal zijn voorzien van de volgende gegevens:		
	a. naam werknemer;	☐	☐
	b. week-, periode- of maandnummer verrichte arbeid;	☐	☐
	c. aantal gewerkte uren;	☐	☐
☐ B2.1.6	De verlofregistratie juist, volledig en tijdig is;	☐	☐
☐ B2.1.7	De gewerkte uren, verloonde uren en uitbetaalde uren met elkaar in overeenstemming zijn (daarbij, voor zover van toepassing, rekening houdend met verlofuren, ziekte-uren, compensatie-uren, tijd-voor-tijd uren en leegloopuren);	☐	☐

INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

CH norm onderdeel	Paddenstoelenhandelaren norm eis	Niet van toepassing	Niet conform
☐ B2.1.8	Onbelaste vergoedingen zijn toegekend overeenkomstig belastingwetgeving en –beleidsregels;	☐	☐
☐ B2.1.9	Inhouding huisvesting in redelijkheid met een maximum van € 70 per week;	☐	☐
☐ B2.1.10	Inhouding vervoer woon-werk in redelijkheid tot de aangeboden mobiliteit;	☐	☐
☐ B2.1.11	Er mogen geen boetes worden ingehouden.	☐	☐
☐ B2.2	Verplichtingen inzake bedrijfsvoorheffing. De onderneming geeft de verplichtingen inzake bedrijfsvoorheffing juist, volledig en tijdig aan. De onderneming moet hiervoor waarborgen, dat:		
☐ B2.2.1	De aangiften bedrijfsvoorheffing volgens wet- en regelgeving juist worden uitgevoerd;	☐	☐
☐ B2.2.2	De aangiften bedrijfsvoorheffing aansluiten op de verplichtingen uit de loonadministratie;	☐	☐
☐ B2.2.3	De aangiften bedrijfsvoorheffing tijdig worden ingediend en afgedragen.	☐	☐
C	Deel C: Pensioenen		
☐ C.1	De onderneming voldoet aan haar verplichtingen inzake pensioenen.	☐	☐
☐ C.2	De onderneming heeft zijn pensioenverplichtingen tijdig en volledig voldaan.	☐	☐
D	Deel D: Uitbesteding van werk aan andere ondernemingen		
	Uitzenden van werknemers is alleen toegestaan indien aan alle onderstaande voorwaarden wordt voldaan:		
☐ D1	Het uitzenden wordt schriftelijk vastgelegd;	☐	☐
☐ D2	De uitzendonderneming een geldige vergunning heeft, uitgegeven door het gewest waar gewerkt wordt;	☐	☐
☐ D3	De uitzending voor een periode is van maximaal 6 maanden;	☐	☐
☐ D4	Informatie over uitzenden minimaal 1 maal per 6 maanden wordt gerapporteerd aan de ondernemingsraad;	☐	☐
☐ D5	De verloning van de uitzendkrachten conform loontabel paritair comité plaats vindt;	☐	☐
☐ D6	Van elke uitzendkracht een Dimona melding is gedaan (door het uitzendbureau);	☐	☐

INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

CH norm onderdeel	Paddenstoelenhandelaren norm eis	Niet van toepassing	Niet conform
☐ D7	De uitzendkracht gerechtigd is om te werken. Voor niet-EER onderdanen is een arbeidskaart/arbeidsvergunning vereist. De inlener dient tijdens de hele duur van de tewerkstelling een kopie te houden van de arbeidskaart/-vergunning;	☐	☐
☐ D8	Het uitzendbureau is aangesloten bij een kinderbijslagfonds;	☐	☐
☐ D9	Het uitzendbureau een verzekering voor arbeidsongevallen heeft;	☐	☐
☐ D10	De gewerkte en gefactureerde (inkoop)uren komen met elkaar overeen.	☐	☐
	Aannemen van werk is alleen toegestaan indien aan alle onderstaande voorwaarden wordt voldaan:		
☐ D11	Er een onderaannemerovereenkomst is;	☐	☐
☐ D12	In deze overeenkomst afspraken zijn gemaakt over instructies. Instructies van opdrachtgever dienen het werkgeversgezag van de onderaannemer niet uit te hollen. Instructies over welzijn op het werk, instructies die te maken hebben met de kwaliteit van het werk en de geldende bedrijfsregels zijn wel toegestaan;	☐	☐
☐ D13	De feitelijke situatie dient volledig in overeenstemming te zijn met het bepaalde in de onderaannemerovereenkomst;	☐	☐
☐ D14	Het bestaan van de overeenkomst moet gemeld zijn aan de ondernemingsraad, het comité van preventie en bescherming op het werk of de syndicale afvaardiging. De inhoud hoeft niet overlegd te worden;	☐	☐
☐ D15	Instructies met de volgende elementen zijn verboden: ○ Aanwervingsbeleid ○ Beleid met betrekking tot loons- en arbeidsvoorwaarden ○ Voortgangscontrole en rapportering met het oog op voortgangscontrole ○ Beleid inzake training, vorming en opleiding, uitgezonderd deze die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de opdracht en die specifiek zijn aan de opdrachtgever ○ Controle van de arbeidstijd en het bepalen van de eventuele overuren, rustpauzes en inhaalrustdagen ○ Toelating en rechtvaardiging van afwezigheid (ziekte, kort verlof, vakantie, ...) ○ Beleid inzake disciplinaire sancties en ontslag ○ Evaluatie- en functioneringsgesprekken ○ Functiebepalingen.	☐	☐
☐ D16	Van elke werknemer een Dimona melding is gedaan door de onderaannemer van het werk;	☐	☐

INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

CH norm onderdeel	Paddenstoelenhandelaren norm eis	Niet van toepassing	Niet conform
☐ D17	De werknemer gerechtigd is om te werken. Voor niet-EER onderdanen is een arbeidskaart/arbeidsvergunning vereist. De opdrachtgever dient tijdens de gehele duur van de tewerkstelling een kopie te houden van de arbeidskaart/vergunning;	☐	☐
☐ D18	De onderaannemer van het werk aangesloten is bij een kinderbijslagfonds;	☐	☐
☐ D19	De onderaannemer van het werk een verzekering voor arbeidsongevallen heeft afgesloten;	☐	☐
☐ D20	De werknemer van het bedrijf dat het werk aanneemt conform de bij de onderaannemer van toepassing zijnde loontabel wordt verloond. Het gaat om de loontabel die overeenkomt met de hoofdactiviteit van de onderaannemer.	☐	☐
E	Deel E: Goederenstroom Voor zover het gaat om in- en verkoop van producten met het Fair Produce NL keurmerk, worden aan de goederenstroom de volgende eisen gesteld:		
☐ E.1	Inkoop van in Nederland geteelde champignons mag alleen geschieden bij Fair Produce NL gecertificeerde telers en/of groothandelaren;	☐	☐
☐ E.2	Inkoop van niet in Nederland geteelde champignons blijft een buitenlands product met aanduiding van land van herkomst en kan nooit een Fair Produce NL keurmerk krijgen;	☐	☐
☐ E.3	Verkoop met behoud van Fair Produce NL keurmerk kan geschieden bij Fair Produce NL gecertificeerde telers en/of groothandelaren/afzetorganisatie;	☐	☐
☐ E.4	Verkoop met behoud van Fair Produce NL certificering kan geschieden bij rechtstreekse levering aan de Nederlandse detailhandel/ foodservice (bij verkoop aan Nederlandse groothandelaren/verpakkers/exporteurs zonder Fair Produce NL certificering vervalt het Fair Produce keurmerk);	☐	☐
☐ E.5	Verkoop met behoud van Fair Produce NL certificering kan geschieden bij rechtstreekse levering aan buitenlandse retailers en foodservicebedrijven (bij export aan buitenlandse groothandelaren/tussenhandelaren/importeurs vervalt het Fair Produce keurmerk);	☐	☐
☐ E.6	Op de (inkoop- en)verkoopfactuur moet vermeld zijn of het Fair Produce NL keurmerk producten zijn of, indien bijkoop in het buitenland aan de orde is, vermelding van land van herkomst.	☐	☐

INSPECTIENORM PADDENSTOELENHANDELAREN BELGIE

CH norm onderdeel	Champignonhandelaren norm eis	Niet van toepassing	Niet conform
F	Deel F: Huisvesting Indien de onderneming woonruimte ter beschikking stelt wordt het volgende in acht genomen:		
☐ F.1	Werkgever heeft een actueel en gecontroleerd huisvestingsoverzicht (aantal plus naam arbeidsmigranten);	☐	☐
☐ F.2	Indien sprake is van verstrekking van huisvesting: huisvesting voldoet aan eisen met betrekking tot (brand)veiligheid.	☐	☐